

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๓) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘
วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม

ผู้มาประชุม

๑. นายคำแสน	แสนจันสี	ประธานสภาฯ อบต.บ้านขาม
๒. นายศรชัย	ยะหัวดง	เลขานุการสภา อบต.บ้านขาม
๓. นายพิลึก	คำกุนา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นายทรงวุฒิ	ชาวไทย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑
๕. นายบรรจง	กัปโก	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒
๖. นายพงษ์ศักดิ์	แก้ววังชัย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓
๗. นายสมพร	มีปากดี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๓
๘. นายธนชัย	จันทร์บุญ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
๙. นายพิศาล	แสนขันธ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔
๑๐. นายมาชัย	สิงห์ดา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕
๑๑. นายสรศักดิ์	ประดาชะกา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖
๑๒. นายสมปอง	โนนแก้ว	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖
๑๓. นายสมภาร	วอหล้า	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗
๑๔. นายหวัน	พุ่มผักแว่น	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗
๑๕. นายสมชาย	วงศ์อนุ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘
๑๖. นายสมนึก	นาสุทธิ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๘
๑๗. นางพรเพ็ญ	สามารถ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๙
๑๘. นายคำพวง	บาฤณี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๙
๑๙. นางธนพร	ทาหนองคำ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๐
๒๐. นายพิทักษ์	โยมสีด้า	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๐
๒๑. นายชิตชัย	ทองดี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๑
๒๒. นายธนโชติ	สุพันธ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๑
๒๓. นายคำนึง	วิชาชัย	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๒
๒๔. นายสวัสดิ์	จำเภา	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๒
๒๕. นายสุพจน์	ตรีวิเศษ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๔
๒๖. นายพิบูลย์	บุญคาร	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๔

ผู้ลาประชุม

๑. นางมณฑนา	ภูมิสายตร	รองประธานสภาฯ อบต.บ้านขาม
-------------	-----------	---------------------------

ผู้ขาดประชุม

๑. นายกองสิน ผิวเพ็ชร สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑๓

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชัยโย	ตริวิเศษ	นายก อบต.บ้านขาม
๒. นายธีระ	เข้มแก้วมะลิ	รองนายก อบต. บ้านขาม
๓. นายเสด็จ	ยะหัดง	รองนายก อบต.บ้านขาม
๔. นายอภิวิชญ์	ชันติโก	เลขานุการนายก อบต.บ้านขาม
๕. นายบรรจบ	ไชยคาน	ปลัด อบต.บ้านขาม
๖. นางสาวอัญชรินทร์	คำโคกลี	รองปลัด อบต.บ้านขาม
๗. นางสาวนภฤตา	ไหวพริบ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นายปรัชญา	ศรีสันต์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นางสาวสุจิตรา	อินทรพานิช	หัวหน้าส่วนส่งเสริมการเกษตร
๑๐. นายยุทธศิลป์	สุปัญญา	หัวหน้าสำนักงานปลัด
๑๑. นายวิวรรธน์	มูลศรีนวล	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
๑๒. นางสาวสายสมร	ทศดร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๓. จ.อ.วุฒิพงษ์	ปุงค่าน้อย	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุมแล้ว ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ ด้วยวันนี้มีผู้ลาประชุม คือ นางมณฑนา ภูมิสายตร รองประธานสภาฯ และนายกองสิน ผิวเพ็ชร สมาชิกสภาฯ อบต. หมู่ที่ ๑๓ ขาดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

ประธานสภาฯ รายละเอียดตามสำเนารายงานการประชุมที่ได้แจกให้ ซึ่งให้ทางสมาชิกได้ตรวจรายงานการประชุมดังกล่าวก่อนจะขอมติ

นายสมพร มีปากดี ส.อบต.หมู่ที่ ๓ เสนอให้แก้ไขรายละเอียดหน้า ๓ บรรทัดแรก “รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.บ้านขาม ด้วยคะแนนเสียง ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๔ เสียง” จาก ๑๔ เสียง เป็น ๒๔ เสียง

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีจึงขอมติที่ประชุม

ที่ประชุมฯ มีมติให้แก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ หน้า ๓ บรรทัดแรก จาก ๑๔ เสียเป็น ๒๔ เสีย และมีมติรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.บ้านขาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติเรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ วาระที่ ๒ (ขึ้นแปรญัตติ)

นายคำแสน แสนจันสี ประธานสภาฯ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม ได้พิจารณารับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ นั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๕๐ กำหนดไว้ว่า “เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อความใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น”

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

เมื่อสมาชิกทุกท่านเข้าใจระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติแถลงประกอบรายงานการแปรญัตติ

นายสุพจน์ ตรีวิเศษ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๔ ตามคำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม ที่ ๐๑ /๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ประจำปีองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ต่างๆ ในกิจการสภาฯ จำนวน ๒ คณะ คือ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม และคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ โดยคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๗ ท่าน ประกอบด้วย

๑. นายสุพจน์ ตรีวิเศษ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๔	ประธานฯ
๒. นายพงษ์ศักดิ์ แก้ววังชัย	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๓. นางพรเพ็ญ สามารถ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	กรรมการ
๔. นายคำนึ่ง วิชาชัย	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒	กรรมการ
๕. นายคำพวง บาฤณี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	กรรมการ
๖. นายมาชัย สิงห์ดา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๗. นายกองสิน ผิวเพ็ชร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๓	เลขานุการฯ

มีหน้าที่ พิจารณาสอบสวน กลั่นกรองในเรื่องเกี่ยวกับการพิจารณาข้อบัญญัติต่างๆ ก่อนรับหลักการและหลังรับหลักการ พร้อมทั้งรายงานย่อผลการพิจารณาต่อประธานสภาฯ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยที่ประชุมมีมติกำหนดระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติ ดังนี้
เวลาเริ่มรับคำแปร เริ่มตั้งแต่สภาฯ มีมติรับหลักการในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ถึงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๐๐ น.

กำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาคำแปรญัตติ
วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และให้เสนอรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติให้แก่ประธานสภาฯ ภายในเวลา ๑๘.๐๐ น. วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๘ นั้น

ปรากฏว่าเมื่อครบระยะเวลาการเสนอให้มีการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ตามที่สภาฯ กำหนดแล้วมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขามขอยื่นการแปรญัตติ และขอแก้ไขในรายละเอียดบางส่วน ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติมีมติเห็นด้วย จึงขอนำเรียนในที่ประชุมเพื่อพิจารณาสาระสำคัญเรียงลำดับตามเอกสารที่แจกให้

นายสุพจน์ ตรวิเศษ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๔ ขอเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้
๑.๑ ขอปรับลด (หน้า ๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท
ขอปรับลด ๔๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ขอปรับลด (หน้า ๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๗๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ขอเชิญหัวหน้าหน่วยงานชี้แจง
นายยุทธศิลป์ สุปัญญา หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงด้วยในปี ๒๕๕๘ ได้ตั้งงบประมาณค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เพียงพอจึงได้ขอโอนงบประมาณเพิ่มเข้ามาอีก ๑๘,๐๐๐ บาท โดยในงบดังกล่าวมีค่าใช้จ่ายแยกได้ดังนี้ ตามตารางการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครอง ประจำปี ๒๕๕๙ ในส่วนของตำแหน่งผู้บริหาร (นายก อบต./รองนายก อบต.) ท่านละ ๒๔,๐๐๐ บาท ตำแหน่งเลขานุการนายก อบต. จำนวน ๑๕,๔๐๐ บาท ตำแหน่งประธาน/รองประธานสภาฯ ท่านละ ๒๔,๐๐๐ บาท ในส่วนของพนักงานส่วนตำบลหากเป็นหลักสูตรเฉพาะตำแหน่ง เช่น ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป จำนวน ๓๒,๓๐๐ บาท นักป้องกันฯ จำนวน ๒๓,๕๐๐ บาท เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ฯ จำนวน ๓๐,๕๐๐ บาท เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๒๒,๕๐๐ บาท เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๓๒,๓๐๐ บาท โดยในส่วนของสมาชิกสภาฯ หากเป็นของจังหวัดจัดอบรมจะเฉลี่ยอยู่ที่คนละ ๔,๒๐๐ บาท และขอชี้แจงในส่วนของการใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการก็เช่นเดียวกันซึ่งจะเกี่ยวเนื่องกันกับค่าลงทะเบียนดังกล่าวไว้ข้างต้น ซึ่งรวมค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในปี ๒๕๕๘ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท มีการขอโอนเพิ่ม ๒ ครั้ง ครั้งแรกขอโอน ๖๐,๐๐๐ บาท ครั้งที่สอง ขอโอนเพิ่มอีก ๓๐,๐๐๐ บาท รวมแล้วงบประมาณที่ใช้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท ซึ่งรวมค่าใช้จ่ายของ อบพร.ตามโครงการจัดตรวจบริการในช่วงเทศกาลสงกรานต์และเทศกาลปีใหม่ด้วย ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้หากมองตามความจำเป็นแทบจะไม่พอ เพราะเจ้าหน้าที่บางท่านยังไม่เคยไปอบรมหลักสูตรเฉพาะตำแหน่งเลย

ประธานสภาฯ ขอเชิญทางสมาชิกหมู่ที่ ๑๔

นายสุพจน์ ตริวิเศษ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๔ ในส่วนของสมาชิกสภาฯ นั้น จะเป็นการอบรมเฉพาะในส่วนของที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ ควรนำไปตั้งในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพราะจะเป็นช่วงที่มีสมาชิกสภาฯ ชุดใหม่เข้ามา งบประมาณในปีนี้น่ามากกว่าปีที่ผ่านมาเท่าตัว ซึ่งเห็นควรนำไปตั้งเพื่อการพัฒนาหมู่บ้าน เช่น เรื่องของไฟฟ้าส่องสว่างเพิ่มในหมู่บ้าน และภายหลังหากงบประมาณไม่เพียงพอทางเจ้าหน้าที่ก็สามารถขออนุมัติสภาฯ พิจารณาโอนเพิ่มอีกได้อีก ฉะนั้น คงไม่เป็นปัญหาหากทางสภาฯ จะขอตัดลดลง จะขอยกตัวอย่างที่สมาชิกสภาฯ ไปอบรมที่จังหวัดหนองคาย ไม่สามารถเบิกค่าอะไรได้เลย ทั้งค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ซึ่งที่อื่นสามารถเบิกได้

นายพงษ์ศักดิ์ แก้ววังชัย สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ในการเดินทางไปราชการนั้น ขอให้เน้นตรงที่เป็นหนังสือสั่งการ โดยกรมฯ ต้องระบุว่าให้ไปอบรม บังคับให้ไปอบรม ไม่ใช่ไปอบรมได้ทุกที่โดยไม่มีควมจำเป็น ไม่มีความสำคัญ

นายชัยโย ตริวิเศษ นายก อบต.บ้านขาม ในเรื่องการไปอบรมที่หนองคายนั้น เป็นโครงการของทาง อบจ.และเป็นหนังสือสั่งการจากทางจังหวัด เราไม่สามารถนำมาตั้งเบิกจ่ายได้เอง และในการอนุมัติไปราชการแต่ละครั้งนั้น ทางคณะผู้บริหารก็พิจารณาแล้ว บางโครงการที่ทางจังหวัดแจ้งให้เข้าร่วมแต่ทางผู้บริหารยังไม่ได้ไปก็มี เช่น โครงการที่เกี่ยวกับเด็กและสตรี ซึ่งหากงบประมาณไม่มีก็จะระงับไว้ก่อน และในบางหลักสูตรที่ได้แจ้งให้ทางสมาชิกสภาฯ เข้าร่วมอบรม ก็เพื่อต้องการให้รับทราบและมีความรู้และนำมาปฏิบัติงานในส่วนของสภาฯ ต่อไป

นายยุทธศิลป์ สุปัญญา หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงเพิ่มเติมจากท่านนายกฯ แนวทางในการเบิกค่าเดินทางไปราชการสามารถดำเนินการได้ใน ๒ กรณี คือ หนึ่งเบิกจากต้นสังกัด และสองเบิกจากทางผู้จัด เช่น กรณีในการเดินทางไปราชการที่จังหวัดหนองคาย นั้น เป็นโครงการของทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้จัดหรือเจ้าของโครงการ ซึ่งได้จัดรถไว้ให้ รวมถึงค่าที่พักและค่าอาหารทาง อบจ.เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้หมด จึงไม่สามารถมาตั้งเบิกที่ อบต.ได้อีก

ประธานสภาฯ ก่อนที่จะดำเนินการประชุมต่อ ขอเวลาพักประชุม ๒๐ นาที เมื่อครบเวลาพักสภาฯ จึงเริ่มประชุมต่อ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะขอสอบถามหรืออภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามคำแปรญัตติดังกล่าวหรือไม่ โดยจะขอมติที่ละข้อ

ข้อ ๑.๑ ขอปรับลด (หน้า ๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๔๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม	เห็นชอบให้ปรับลดงบประมาณเหลือ ๑๓๐,๐๐๐ บาท
เห็นชอบ	๑๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ	๒ เสียง
งดออกเสียง	๖ เสียง

ประธานสภาฯ ในข้อ ๑.๒ มีสมาชิกท่านใดจะขอสอบถามหรืออภิปรายอีกหรือไม่
นายสุพจน์ ตริวิเศษ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๔ ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ช่วยชี้แจง
รายละเอียดงบประมาณในการโอนเพิ่ม ในส่วนที่ไม่เพียงพอจากที่ตั้งไว้ใน ปี ๒๕๕๘

นายยุทธศิลป์ สุปัญญา หัวหน้าสำนักปลัด การขอโอนงบประมาณเพิ่มมี ๒
ครั้ง ครั้งแรกขอโอน ๖๐,๐๐๐ บาท ครั้งที่สอง ขอโอนเพิ่มอีก ๓๐,๐๐๐ บาท รวมกับที่ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐
บาทแล้ว เป็นงบประมาณในปี ๒๕๕๘ ทั้งสิ้น ๑๗๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านใดจะขอสอบถามหรืออภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีจะ
ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามคำแปรญัตติในข้อ ๑.๒ หรือไม่

๑.๒ ขอปรับลด (หน้า ๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้
สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๗๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ปรับลดงบประมาณเหลือ ๘๐,๐๐๐ บาท

เห็นชอบ ๒๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๔ เสียง

นายพงษ์ศักดิ์ แก้ววังชัย สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ขอสอบถาม

๑.๓ (หน้า ๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าตอบแทน ค่า
เช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๓๐,๒๐๐ บาท

๑.๔ (หน้า ๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าตอบแทน เงิน
ช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ขอเชิญหัวหน้าหน่วยงานชี้แจง

นายวิวรรธน์ มุลศรีนวล รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง สำหรับเงิน
ช่วยเหลือการศึกษาบุตรนั้น ตั้งตามระเบียบฯ ซึ่งเป็นไปตามสิทธิของข้าราชการที่สามารถเบิกจ่ายได้ ซึ่งเดิม
นั้นตั้งไว้สำหรับผอ.กองคลัง ที่มีบุตรกำลังศึกษาอยู่ และยังคงไว้เนื่องจากเพื่อรองรับสิทธิของข้าราชการใน
กรณีที่โอนย้ายและมีสิทธิเบิกจ่ายได้

นายพงษ์ศักดิ์ แก้ววังชัย สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ สำหรับสิทธิดังกล่าวนี้ ใน
ระดับอนุบาลสามารถเบิกได้ ๕,๑๑๐ บาท ระดับประถมศึกษา ๓,๕๒๐ บาท ระดับมัธยมต้นและมัธยม
ปลาย ๔,๒๙๐ บาท ระดับอนุปริญญา ๑๒,๑๐๐ บาท และระดับปริญญาตรี ๒๒,๐๐๐ บาท ซึ่ง
อย่างไรก็คงเบิกจ่ายไม่ถึง ๖๐,๐๐๐ บาทอยู่ดี

๑.๕ ขอปรับลด (หน้า ๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้
สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ปรับลด ๒๐,๐๐๐ บาท คงไว้
๘๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ ขอปรับลด (หน้า ๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้
สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าเดินทางไป
ราชการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ปรับลด ๑๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ขอเชิญหัวหน้าหน่วยงานชี้แจง

นายวิวรรธน์ มูลศรีนิวล รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในการตั้งงบประมาณดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามมติ คสช.และตามมติ ครม.ซึ่งในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เจ้าหน้าที่กองคลังต้องผ่านการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งหน่วยงาน ปปช. ที่เข้ามาตรวจสอบการทำงานของ อบต. ซึ่งกองคลังเปรียบเหมือนแม่บ้านของ อบต.ที่ต้องคอยปิดกวดเช็คดู และตรวจสอบกระบวนการเบิกจ่ายว่ามีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบหรือไม่

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะขอสอบถามหรืออภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติที่ประชุม โดยจะขอมติที่ละข้อ

๑.๗ ขอปรับลด (หน้า ๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ปรับลด ๒๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ปรับลดงบประมาณเหลือ ๘๐,๐๐๐ บาท

เห็นชอบ ๑๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๘ เสียง

๑.๘ (หน้า ๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ปรับลด ๑๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ปรับลดงบประมาณเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท

เห็นชอบ ๑๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๘ เสียง

นายสมพร มีปากดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ขอเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้

๑.๗ ขอปรับลด (หน้า ๗) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

- ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน ขนาด ๒ บาน ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐ บาท

- ตู้เก็บเอกสารบานทึบ ขนาด ๒ บาน ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐ บาท

ขอปรับลด ๒๘,๐๐๐ บาท คงไว้ ๐ บาท

เนื่องจากสมาชิกสภาฯ มองเห็นว่ายังมีตู้ว่างและสามารถนำมาใช้งานได้ จึงขอปรับลดค่าใช้จ่ายในด้านนี้ แต่อย่างไรก็ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นต่อไป

นายวิวรรธน์ มูลศรีนิวล รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เหตุผลเนื่องจากเอกสารทางการเงินมีจำนวนมาก จึงต้องตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อตู้เก็บรักษาเอกสารเพื่อเป็นหลักฐานรอการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกอื่นๆ ซึ่งต้องเก็บเอกสารไว้ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี และตู้ที่ว่างนั้นเป็นตู้ของส่วนงานอื่นไม่ใช่ตู้ของกองคลัง

นายสมพร มีปากดี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ในส่วนที่ว่าผู้เป็นของส่วนอื่นนั้นจริงๆ แล้วหากจัดซื้อโดยงบของ อบต.น่าจะใช้ด้วยกันได้ เพราะเป็นหน่วยงานเดียวกัน จึงเห็นควรตัดงบประมาณในการจัดซื้อตู้ดังกล่าวลง

นายมาชัย สิงห์ตา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ในเมื่อเราจะดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหม่แล้ว ในการจัดซื้อตู้ควรตั้งงบซื้อในภายหลัง

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะขอสอบถามหรืออภิปรายอีกหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ปรับลดงบประมาณเหลือ ๐ บาท

เห็นชอบ ๑๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๗ เสียง

นายคำนิง วิชาชัย สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒ ขอเสนอคำแปรญัตติ ดังนี้

๑.๙ ขอปรับลด (หน้า ๗) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลบ้านขาม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐,๐๐๐ บาท คงไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ขอเชิญหัวหน้าหน่วยงานชี้แจง

นางจรรุณี โยเหลา หัวหน้าส่วนการศึกษาฯ แผนพัฒนาการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย ๔ แผน ซึ่งแต่ละปีเราต้องทำให้ครบทั้ง ๔ แผน และในการจัดทำแผนแต่ละครั้งต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ โดยแต่ละแผนจะต้องทำทั้งสองศูนย์ฯ และมีช่วงระยะเวลาในการจัดทำแผน ในส่วนของคำรับรองคณะกรรมการฯ ในการประชุมแต่ละครั้งนั้น ได้ขอใช้งบประมาณจากทางสำนักปลัด โดยในปีที่ผ่านมาเป็นปีแรกที่ได้ตั้งงบประมาณในการจัดทำแผนขึ้น ซึ่งงบประมาณที่ใช้จะแยกเป็น คำรับรอง ค่าอาหารกลางวัน ค่าถ่ายเอกสารแผนฯ ซึ่งในปีล่าสุดมีค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มรวมทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท เพื่อแจกให้ทางสมาชิกสภาฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการตรวจรับ อยากให้ทางสภาฯ คงงบประมาณที่เสนอนี้ไว้ เนื่องจากไม่มีค่าตอบแทนให้ทางกรรมการ และมีแต่เพียงคำรับรองในการประชุมเท่านั้น

นายคำนิง วิชาชัย สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒ หากเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ซึ่งตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ที่ต้องทำทั้ง ๑๔ หมู่บ้านแล้ว ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาฯ นี้ จึงควรเสนอให้ตัดลดลง เพราะทำเพียงศูนย์เด็กเล็ก ๒ ศูนย์ฯ และขอแปรถาม ดังนี้

๑.๑๐ (หน้า ๑๗) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการแข่งขันกีฬา อบต.สัมพันธ์ด้านยาเสพติด ครั้งที่ ๑๐ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลบ้านขาม ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท
โดยในปีที่ผ่านมาในการแข่งขันกีฬา อบต.สัมพันธ์ฯ นั้น คณะผู้บริหารได้ปล่อยปลาละเลยนักกีฬา ทำให้นักกีฬาเสียกำลังใจ ปีนี้ในการประชุมเรื่องกฎกติกาการแข่งขันผลเป็นอย่างไรให้แจ้งทางสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบด้วย และในส่วนของโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลบ้านขาม ขอให้ทางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้ประสานงานกับทางโรงเรียนด้วยว่ามีความพร้อมหรือไม่หากจะจัดในช่วงเดือนธันวาคม และในส่วนของกรรมการตัดสินกีฬาก็ค่อนข้างมีปัญหาอย่างมาก หากจะใช้วิธีการจับสลากก็ไม่ต้องแข่งกันให้เหนื่อย และให้จัดทำสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแจ้งที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบข้อมูลด้วย

นายชัยโย ตริวิเศษ นายก อบต.บ้านขาม ขอชี้แจงในเรื่องโครงการแข่งขันกีฬา อบต.สัมพันธ์ ในปีที่ผ่านมาด้วย ในช่วงนั้นทางนายกฯ ได้เข้าอบรมหลักสูตรนายก อบต.ฯ ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัด จึงไม่ได้เข้าร่วมด้วย ซึ่งความผิดทั้งหมดทางคณะผู้บริหารขออภัยทุกฝ่าย และในคราวต่อไปคงไม่มีปัญหาเหมือนที่ผ่านมา ส่วนเรื่องรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการฯ ทางเจ้าหน้าที่ก็จะนำแจ้งที่ที่ประชุมสภาฯ ให้รับทราบเหมือนเช่นเคย

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายอีกหรือไม่ โดยทางหัวหน้าส่วนการศึกษาฯ ได้ชี้แจงไปแล้วเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลบ้านขาม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ซึ่งต้องหักเป็นค่าถ่ายเอกสาร จำนวน ๙,๐๐๐ บาท หากจะตัดลดลงจะเพียงพอหรือไม่ ก็แล้วแต่ทางสภาฯ เห็นสมควร หากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามอีกก็จะขอมติที่ประชุม

๑.๙ ขอปรับลด (หน้า ๗) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลบ้านขาม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ให้ปรับลด ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้คงงบประมาณไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

เห็นชอบ ๑๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๗ เสียง

นายคำพวง บาฤาษี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ขอแปรถาม

๑.๑๑ (หน้า ๑๓) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท

ขอสอบถามทางหัวหน้าส่วนสาธารณสุขฯ ปัจจุบันเครื่องฟั่นหมอกควันของ อบต. มีทั้งหมดกี่ตัว และสามารถใช้งานได้เป็นปกติกี่ตัว ชำรุดกี่ตัว

ประธานสภาฯ ขอเชิญทางหัวหน้าส่วนสาธารณสุขฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด

นายปรัชญา ศรีสันต์ หัวหน้าส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เครื่องพ่นหมอกควันของ อบต.ทั้งหมดมี ๓ เครื่อง ใช้ได้เป็นปกติ ๑ เครื่อง และเครื่องพ่นฝอยละอองมี ๑ เครื่อง แต่ในขณะนี้หัวฉีดอุดตันต้องเปลี่ยนหัวฉีดจึงจะสามารถใช้งานได้เป็นปกติ ซึ่งจะใช้ในกรณีเกิดโรคระบาด แต่เครื่องพ่นหมอกควันใช้กรณีป้องกันและควบคุมการเกิดโรคระบาด ในส่วนเครื่องพ่นหมอกควันที่ใช้งานได้เพียงเครื่องเดียวนั้น เนื่องจากอายุการใช้งานรวมถึงการเก็บและการดูแล ซึ่งทางหน่วยงานอื่นก็ได้ยืมไปใช้ด้วยและนั่นก็เป็นอีกสาเหตุที่ทำให้เครื่องไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และหากเราจะไปยืมเครื่องของที่อื่นมาใช้ทางหน่วยงานอื่นก็ไม่อยากให้ยืมเช่นกัน

นายคำพวง บาภาชี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ในส่วนของการบำรุงรักษา ทางอบต.ได้ตั้งงบประมาณในการซ่อมแซมไว้ด้วยแล้วนั้น ทางหน่วยงานได้ดำเนินการการเบิกจ่ายค่าซ่อมบำรุงทุกปีงบประมาณด้วยหรือไม่

นายปรัชญา ศรีสันต์ หัวหน้าส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในการซ่อมบำรุงนั้น งบประมาณที่ตั้งไว้จะรวมอยู่ในหมวดครุภัณฑ์คือนำไปซ่อมทั้งรถทั้งเครื่องพ่นได้ แต่เนื่องจากอะไหล่ของเครื่องพ่นมีราคาแพงและค่าใช้จ่ายในหมวดซ่อมแซมดังกล่าวก็นำไปซ่อมรถขยะของ อบต.ด้วย หากปีไหนมีงบประมาณเพียงพอจึงจะดำเนินการซ่อมเครื่องพ่นหมอกควันดังกล่าว จึงขอเสนอให้ที่ประชุมสภาฯ พิจารณาต่อไป

นางพรเพ็ญ สามารถ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ขอเสนอแนะในเรื่องเครื่องพ่นหมอกควัน ทราบว่ามีปัญหาในการออกพ่นทุกปี จึงขอเสนอแนะในขั้นตอนการจัดซื้อ ควรมีคณะกรรมการตรวจสอบและพิจารณาเพื่อให้ได้เครื่องที่มีคุณภาพ จะได้ไม่มีปัญหาตามมา

ประธานสภาฯ ในส่วนการแปรญัตติที่เหลือขอให้นำเสนอต่อสภาฯ ในวันพรุ่งนี้ และขอแจ้งนัดหมายการประชุมครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ การแต่งกายชุดเครื่องแบบสีกากี

ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติอื่นๆ

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาอบต. ท่านใด มีเรื่องนำเสนอที่ประชุมทราบพิจารณาหรือซักถามหรือไม่

นายพงษ์ศักดิ์ แก้ววังชัย สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ขอสอบถามการจัดซื้อจัดจ้างค่ารับรองการประชุมสภา ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ซึ่งตามเอกสารฎีกาเบิกจ่ายระบุว่าเครื่องดื่มรับรองการประชุมสภา คนละ ๒๕ บาท มีขนม กาแฟ และน้ำ หากมองแล้วขอให้พิจารณาด้วยว่ามีความเหมาะสมหรือไม่กับราคาที่เบิกจ่าย และขอสอบถามเกี่ยวกับเรื่องค่าอาหารในการประชุมสภาฯ โดยสามารถเบิกได้หัวละ ๕๐-๘๐ บาท ซึ่งเป็นสิทธิของสมาชิกสภาฯ

นายวิวรรณ มุลศรีนวล รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง สำหรับการ จัดซื้อจัดจ้างนั้น เราได้จ้างผู้รับเหมาจากข้างนอกมาดำเนินการ